

corpobueno[®]

MANUAL DO *Proprietário*

www.corpobueno.com.br

APRESENTAÇÃO PARA
Franqueado

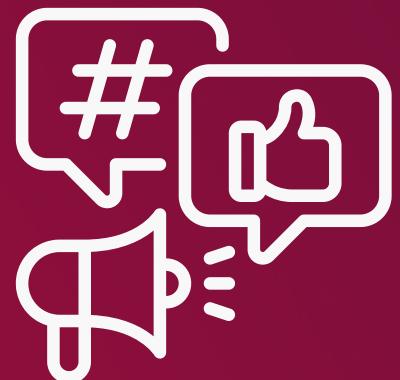
APRESENTADO POR
Franqueador

23/02/2024

Nossa Trajetória



Apresentação de equipe e divisão de setores/departamentos :



- Recepção/ Comercial / Pós-venda
- Avaliação/ Comercial / Pós-venda / Marketing/ Social Mídia



- Gerência/ Comercial/ RH/ Financeiro / Pós-venda / Social Mídia
- Atendimento em sala: Manuais/ Eletroterapia e Injetáveis

Acompanhamento Geral de desempenho de todos os setores:



- Manual RH
- Manual Comercial
- Manual Pós venda
- Manual Financeiro



- Manual Gerência
- Manual Atendimento
- Contratos Internos
- Contratos e termos do cliente

Disciplina Geral:

- Abordagens ao cliente
- Vestimenta
- Condutas diante de reclamações
- Autorizações de cancelamentos de tratamentos
- Finalizações de vendas – passo a passo
- Check list geral
- Manutenções
- Boas vindas
- check list do ambiente
- Coquetel recepção

Apresentação de Sistemas:

- Maestro Corpo Bueno
- CHAT
- Balanço Corpo Bueno



Maestro Corpo Bueno

- Agenda procedimento
- Agenda avaliação
- Financeiro
- Caixas
- CRM
- Análise de resultados para metas
- Análise de Leads
- Fechamentos e Lançamentos de vendas (análise e porcentagens de negociações)
- Roi
- Produção avaliação/ ticket médio de vendas, produtos
- Liberações de descontos
- Tabelas internas
- Tabelas administrativas
- Receituários
- Antes e depois
- Manuais e convênios



CHAT

- Análise de resultados
- Avaliação de qualidade
- Finalizações e acompanhamento de conversas
- Automações

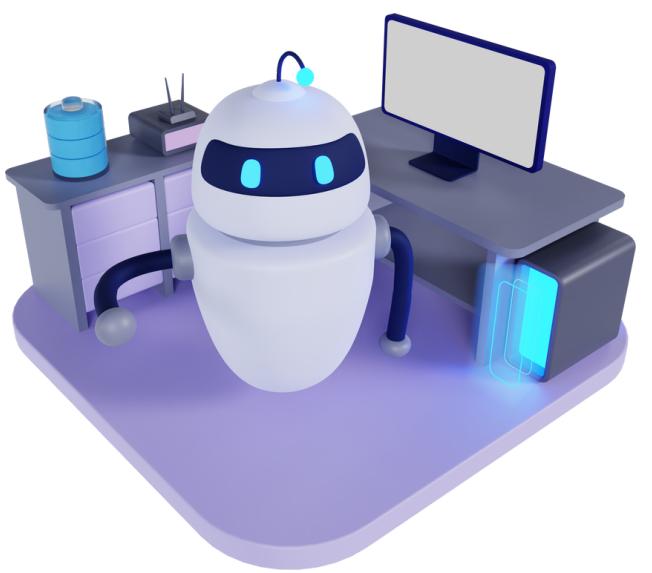
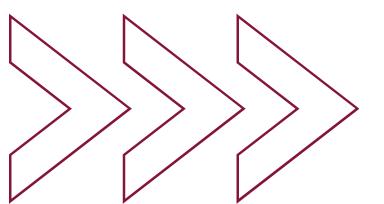


Sistema de Balanço Corpo Bueno

- - Procedimentos em aberto por cliente
- - Clientes ausentes

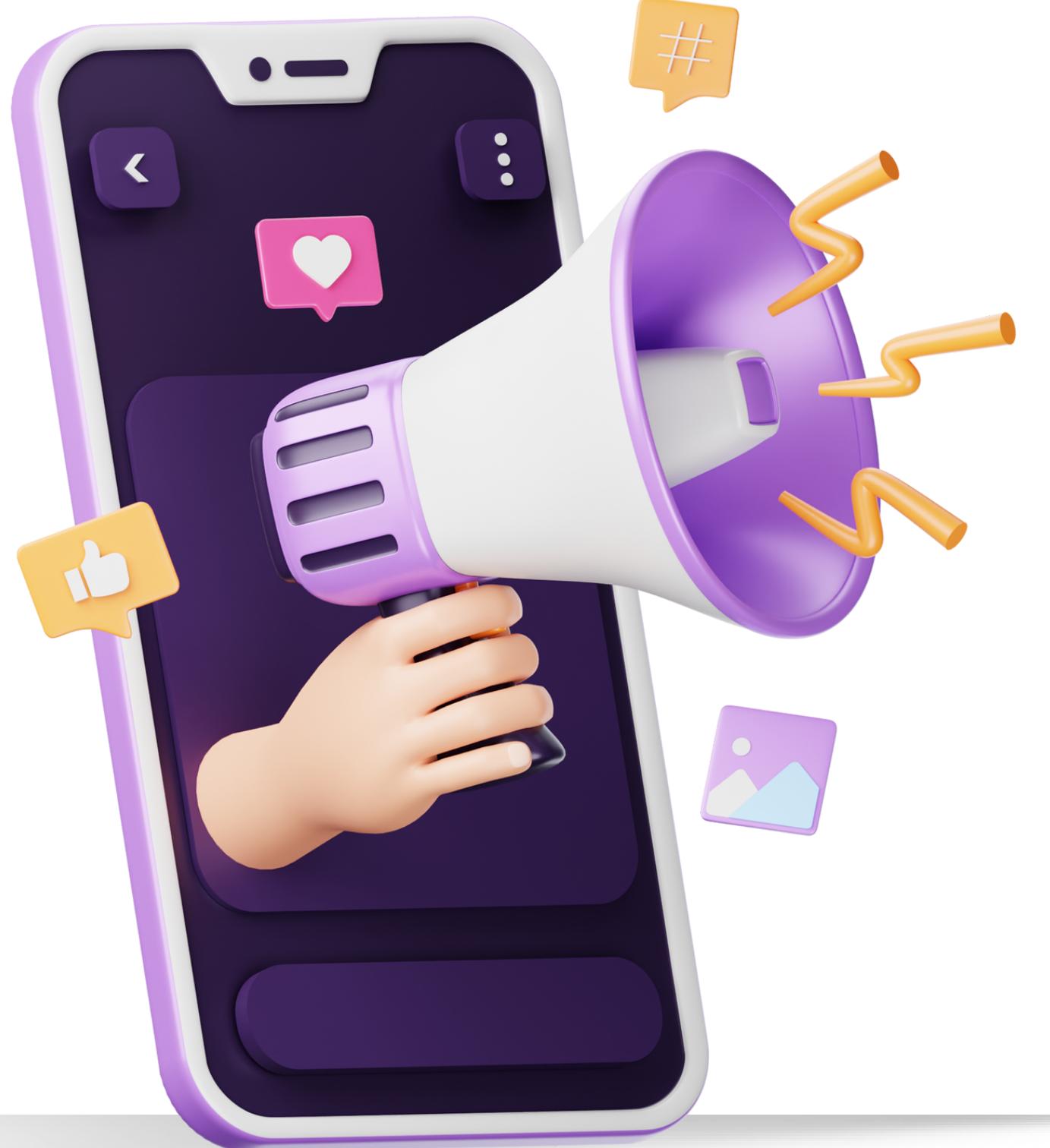
Check list diário de monitoramentos:

- ADMS google
- Instagram
- facebook
- email
- Chat
- Maestro
- Agendas
- Produção comercial e comparativos comerciais



Lideranças

- Autonomia de setores
- Agendamentos de reuniões
- Terceirizações de responsabilidades – equipe
- Acompanhamento jurídico – opcional
- Lidando com conflitos
- Solução de intercorrências
- Acompanhamento de controle de qualidade online e interno
- Acompanhamento de implantação de manuais
- Gestão de marketing
- Gestão de financeiro
- Gestão de gerência
- Manutenções e reparos estruturais
- Preparação de campanhas
- Definição de estratégias
- Autorizações de devoluções



Direcionando o Franqueado

- Função da gerente operacional
- Solicitações por setores
- Regras de solicitações
- Contratações
- Treinamentos e reciclagens



Índice





Acompanhamento de franqueadora

1. Analisar todos os meses os pontos positivos e negativos dos resultados.
2. Reunião mensal com suporte de marketing.
3. Reunião quando necessário com diretoria para suporte e correções de direcionamentos.
4. Contato constante com suporte de setores quando necessário.
5. Circular informativo e de atualizações.
6. Controle de qualidade e solução de reclamações.
7. Acompanhamento de entrega de resultados juntamente com empresas homologadas
8. Fornecimento de apoio de compra de insumos necessários quando houver dificuldade de compra.
9. Apoio do suporte de marketing no acompanhamento com materiais gráficos e publicitários.
10. Acompanhamento e suporte Social mídia.

“A felicidade não é algo pronto. Ela é feita das suas próprias ações”.

Dalai Lama

